

PART I



കേരള സർക്കാർ

ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് (എ) വകുപ്പ്

നമ്പറ് എ3/2021/എ & പി.ആർ.ഡി.

തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 2021 ജൂലൈ 1.

സർക്കുലർ

വിഷയം:— എ & പി.ആർ.ഡി.-ജീവ ന കാര്യം - ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് (എ) വകുപ്പിൽ അറുൺയർ (ഫോട്ടോഗ്രാഫി) (23700-52600) തസ്തികയിൽ തസ്തിക മാറ്റം വഴിയുള്ള നിയമനം-അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നത്—സംബന്ധിച്ച്.

ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പിൽ കീഴിലുള്ള കോഴിക്കോട് മേഖലാ ദൈപ്യപ്രദി ധന്യരക്കട്ടുടെ ഓഫീസിലും എറിംഗാകുളം മേഖലാ ദൈപ്യപ്രദി ധന്യരക്കട്ടുടെ ഓഫീസിലും അറുൺയർ (ഫോട്ടോഗ്രാഫി) തസ്തികയിൽ രണ്ടാഴിവിശ്വാസിട്ടുണ്ട്. കേരള പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് സബോർഡിനേറ്റ് സർവ്വീസ് സ്റ്റേഷ്യൽ റൂൾസ് പ്രകാരം ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പിലെ അറുൺയർ (ഫോട്ടോഗ്രാഫി) തസ്തികയിലെ നിയമനം താഴെ പറയും പ്രകാരമാണ്.

1. Recruitment by transfer from any other service
2. By Direct recruitment (in the absence or suitable hands for transfer)

ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പിൽ അറുൺയർ (ഫോട്ടോഗ്രാഫി) തസ്തികയിൽ നിയമനം ലഭിക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന താഴെ പറയുന്ന തൊന്ത്രതയുള്ള ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ഇതോടൊപ്പം വച്ചിട്ടുള്ള പ്രാഥോർമ്മയിൽ അപേക്ഷ സീകരിച്ച് ശസ്ത്ര വിജ്ഞാപനം വന്ന് രണ്ടാഴ്ചയ്ക്കുള്ളിൽ ഈ വകുപ്പിൽ ലാറിക്കത്തക്കവണ്ണം അയച്ചു തരുവാൻ താൽപര്യപ്പെടുന്നു.

Qualifications

1. Literacy qualification as for Peon (able to read and write Malayalam/Tamil/Kannada)
2. Knowledge in Printing, Developing, Washing Glacing, Mixing of Chemicals

എൻ. ഹരികുമാർ, ഐ എ എൻ,
യത്രക്ക്.

എല്ലാ വകുപ്പ് മേധാവികൾക്കും.

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി പൊതു രണ്ട് വകുപ്പ് / നിയമ വകുപ്പ് /
ധനകാര്യ വകുപ്പ്.

സെക്രട്ടറി, നിയമസഭ സെക്രട്ടേറിയർ, തിരുവനന്തപുരം.

അധികാരിക്കുന്ന ജനറൽ, എറണാകുളം.

സെക്രട്ടറി, കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ, തിരുവനന്തപുരം.

ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ, വൈബ് & റ്റു മീഡിയ

കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് പകർപ്പ്.

PROFORMA

**Application for appointment by by-transfer to the post of Attender
(Photography) on ₹ 23700-52600 in the Information & Public
Relations Department (Through Proper Channel)**

1.	Name and Designation of the Candidate
2.	Department and Office in which the candidate is working
3.	Scale of Pay
4.	Qualifications: (i) General (ii) Special qualifications for the post
5.	Date of birth and age as on 1-1-2021
6.	Date of appointment in Government Service
7.	Date of appointment in the present post
8.	Total period of continuous Service
9.	Whether probation in the entry cadre declared or not

Place:

Date:

Signature of the Candidate.

I certify that the service particulars of this candidate given above are correct with reference to his/her service records kept in this Office.

Signature of Head of Office/Department.

(Office Seal)

Salim A

Digitally signed by Salim A
Date: 2021.08.13 09:40:09
+05'30'